

《研發處學術活動補助/獎助》線上申請系統流程簡介

目次

| | |
|------------------------|----|
| 1.進入申請系統..... | 1 |
| 2.新案申請作業..... | 2 |
| 2.1 新案申請作業項目..... | 2 |
| 2.2 學術活動項目法規依據..... | 2 |
| 2.3 學術活動項目申請表範例..... | 3 |
| A.新進教師之專題研究..... | 3 |
| B.舉辦國際學術研討會..... | 4 |
| C.藝術創作發表或展演..... | 5 |
| D.學術論文獎助..... | 6 |
| E.學術性專書獎助..... | 7 |
| F.原創性論文刊登費..... | 8 |
| G.出國參加國際學術會議發表論文..... | 9 |
| H.學術研究推昇計畫(團隊型)..... | 10 |
| I.學術研究推昇計畫(個人型)..... | 11 |
| 2.4 填寫申請表各欄位並上傳附件..... | 12 |
| 2.5 確認案件狀態並列印申請表..... | 12 |
| 3.案件列表..... | 13 |
| 3.1 案件進度..... | 13 |
| 3.2 編輯內容..... | 13 |
| 3.3 替換附件..... | 13 |
| 3.4 上傳成果報告..... | 13 |
| 4.登出系統..... | 14 |
| 5.聯絡資訊..... | 14 |

承辦單位：國立臺灣師範大學研究發展處研究推動組

製作日期：111 年 3 月 1 日

1. 進入申請系統

1.1 請老師以校務行政「帳號」及「密碼」登入校務行政入口網主畫面。

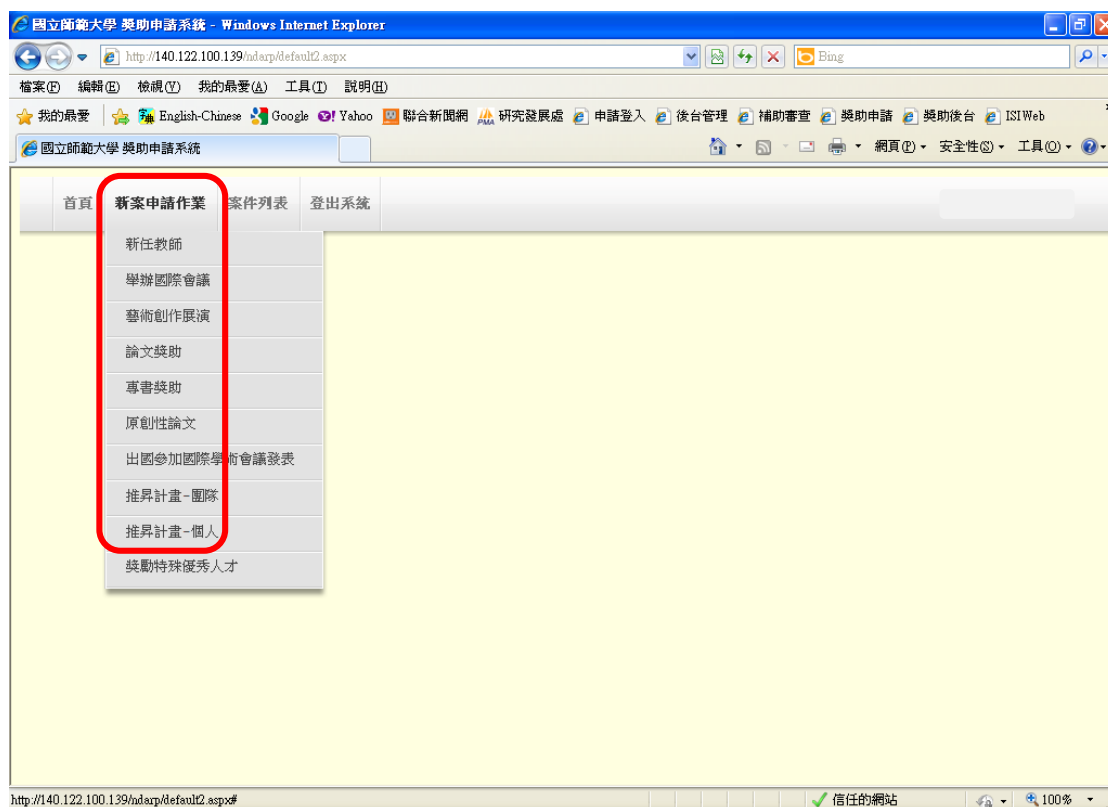


1.2 依次點選「研發處相關系統」→「研發處申請系統」，即可進入。



2.新案申請作業

2.1 新案申請作業項目：依學術活動補助/獎助項目，點選進入各該申請表。



2.2 學術活動項目法規依據

| 學術活動項目 | | 法規依據 |
|--------|--------------|--|
| A | 新任教師 | 國立臺灣師範大學新進教師之專題研究費補助辦法 |
| B | 舉辦國際會議 | 國立臺灣師範大學國內舉辦國際學術研討會經費補助辦法 |
| C | 藝術創作展演 | 國立臺灣師範大學鼓勵藝術創作發表或展演補助辦法 |
| D | 論文獎助 | 國立臺灣師範大學學術論文暨專書獎助辦法 |
| E | 專書獎助 | |
| F | 原創性論文 | 國立臺灣師範大學原創性學術論文刊登費補助辦法 |
| G | 出國參加國際學術會議發表 | 國立臺灣師範大學新進教師與研究人員出國參加國際學術會議發表論文補助辦法(限新進教研人員申請) |
| H | 推昇計畫-團隊 | 國立臺灣師範大學學術研究推昇計畫補助方案 |
| I | 推昇計畫-個人 | |

(檔案路徑：本校研發處網站首頁→相關法規→研究推動組)

2.3 學術活動項目申請表範例

A. 新進教師之專題研究

(每學年辦理二期：

9月申請者-計畫期程：隔年1/1~12/31；

3月申請者-計畫期程：8/1~隔年7/31)

| 國立臺灣師範大學學術活動補助申請表 (新進教師專題研究費) | |
|---|---|
| 申請編號： <input type="text"/> | |
| 申請日期： <input type="text"/> | |
| 申請人 | <input type="text"/> 職稱 <input type="text"/> |
| 服務單位 | <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> |
| 初至本校任職期間 | 2026年 1月 (專任助理教授以上) <input type="checkbox"/> 曾在其他國內外大學或學術研究單位任職專任助理教授或助理研究員級以上，任職期間自 2026年 1月起至 2026年 1月 |
| 專題研究計畫名稱 | 中文 <input type="text"/> 英文 <input type="text"/> |
| 計畫期間 | 自 2022年 1月至 (註：期間請勿超過一年) |
| 填列申請補助項目及經費 | 項目 |
| | 設備費 |
| | 業務費 |
| 申請經費合計 | 新臺幣 <input type="text"/> 元整 (註：申請補助之經費請勿填寫超過補助上限) |
| 本年度或前一年度是否曾向科技部或其他單位申請計畫 | <input checked="" type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 |
| 檢附文件 | 研究計畫書(比照科技部專題研究計畫書)及經費預算表 (範例下載) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 個人基本資料表(含技術移轉、著作授權、產學合作等成果，如有發表於重要學術期刊，如SCI、SSCI、TSSCI，請另列表) (範例下載) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 |
| 申請人近三年內參加國外舉辦之國際會議及論文發表情形 | |
| 一、參加國際會議情形： | <input type="text"/> |
| 二、近三年論文發表情形： | <input type="text"/> |
| 聯絡人 | 姓名： <input type="text"/> 電話：(校內分機) <input type="text"/> 轉 <input type="text"/> |
| | 手機： <input type="text"/> E-Mail： <input type="text"/> |
| 按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人(校內分機 1326)。 | |
| <input type="button" value="暫存"/> | <input type="button" value="送出申請"/> |

1323

B.國內舉辦國際學術研討會（每學年二期：9月／3月）

國立臺灣師範大學學術活動補助申請表
（國內舉辦國際學術研討會）

申請編號：

申請日期：

| | | | |
|------------------|---|--------------------------------|---------------------------------|
| 總召集人 | <input type="text"/> | 職稱 | <input type="text" value="訪賓"/> |
| 申請單位 | <input type="text" value="訪賓"/> | | |
| 研討會名稱 | <input type="text"/> | | |
| 主辦單位 | <input type="text"/> （請列出所有主辦單位名稱，合約、企劃書及相關海報中，本校皆為主辦單位之第一順位） | | |
| 舉辦日期 | 自 <input type="text"/> | 起至 <input type="text"/> | 止 |
| 舉辦地點 | <input type="text"/> (限國內) | | |
| 研討會類別 (含視研會議) | <input type="radio"/> 國際性學術組織授權主辦或該學術組織聯合舉辦之研討會 <input type="radio"/> 與本校簽訂學術合作之國外學術機構合辦之研討會 <input type="radio"/> 本校學術單位為第一順位主辦之研討會 本會議是否學術期刊參與或協辦？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 本會議是否有收取報名費？ <input type="checkbox"/> 有， <input type="text"/> 元/人 <input type="checkbox"/> 否 | | |
| 論文發表 | 1.會議發表語言： <input type="radio"/> 英文為主 <input type="radio"/> 中文為主 2.是否有公開徵稿及審查機制？ <input type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 3.篇數：國外 <input type="text"/> 篇 國內 <input type="text"/> 篇 | | |
| 與會學者 | 外籍講員人數： <input type="text"/> 人，其中含國際知名學者 <input type="text"/> 人 國籍： <input type="text"/> （註：參加國家含我國至少3國，不包含大陸地區及港、澳） （註：國際知名學者係指SCI、SSCI、TSSCI期刊重要編者或院長、院士、fellow 級） | | |
| 經費預算 | 一、本研討會經費總額新台幣 <input type="text"/> 元 二、擬向本校申請經費 <input type="text"/> 元（申請上限新臺幣30萬元） 業務費 <input type="text"/> 元 國外學者差旅費 <input type="text"/> 元 三、向其他單位申請經費合計 <input type="text"/> 元（不含校內經費） <input type="button" value="增加"/> <input type="button" value="減少"/> <input type="checkbox"/> 向其他單位申請補助證明 | | |
| 檢附文件 | 研討會計畫書（含會議目的、議程、主講員經歷、研討主題、論文主題及會議預期績效等）、籌備進度表及總經費預算表（包括經費分攤表、註明擬向本校申請經費之項目明細） <input type="button" value="選擇檔案"/> 未... 總召集人個人基本資料表 (範例下載) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未... 註：前一學年度獲本校補助之學術活動項目執行成果報告繳交情形（初次申請補助者免勾選） <input type="checkbox"/> 尚未繳交 <input type="checkbox"/> 已繳交 系所同意書 (範例下載) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未...何檔案 | | |
| 聯絡人 | 姓名： <input type="text"/> | 電話：（校內分機） <input type="text"/> | 轉 <input type="text"/> |
| | 手機： <input type="text"/> | E-Mail： <input type="text"/> | |

按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人（校內分機1323）。

C.藝術創作發表或展演 (每學年二期：9月/3月)

國立臺灣師範大學學術活動補助申請表
(藝術創作發表或展演)

申請編號：

申請日期：

| | | | |
|--------------------------|--|----------------------|---|
| 申請人 | <input type="text"/> | 職稱 | 請選擇 <input type="button" value="v"/> |
| 服務單位 | 請選擇 <input type="button" value="v"/> <input type="button" value="v"/> <input type="button" value="v"/> | | |
| 活動名稱 | <input type="text"/> | | |
| 活動期間 | 自 <input type="text"/> 起至 <input type="text"/> 止 (共 <input type="text"/> 場) | | |
| 請勾選活動類別 | <input type="radio"/> 參加國際性比賽得獎並受邀出席或展演者。 <input type="radio"/> 獲國內外國家級藝術單位典藏作品者。 <input type="radio"/> 受邀於國際性藝術單位展演者。 <input type="radio"/> 本校學術單位年度大型藝術創作發表或展演。 <input type="radio"/> 於國家級、縣市立級以上之公立表演場所，或國外同等級之表演場所舉辦，並符合下列條件之一者。 | | |
| 活動總預算 | 本活動經費總額新臺幣 <input type="text"/> 元 | | |
| 填列申請補助項目及經費 | 項目 | 金額(元) | |
| | 業務費 | <input type="text"/> | |
| | 國外差旅費 | <input type="text"/> | |
| 申請補助經費合計 | 新臺幣 <input type="text"/> 元整 (註：申請補助之經費請勿填寫超過補助上限) | | |
| 本計畫有無向科技部、教育部或其他相關單位申請補助 | <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 | | |
| 檢附文件 | <p>所有檔案大小總和不可超過4MB，若需上傳較大的檔案，請先暫存後，個別上傳。</p> <p>企畫書(音樂類須含節目時程表)及經費預算表 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未...</p> <p>展演證明或邀請函 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未...</p> <p>創作發表與展演活動之相關資料 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未...</p> <p>申請者個人基本資料表(範例下載) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未...</p> <p>系所同意書(如為學術單位年度大型藝術創作發表或展演,請檢附本文件) (範例下載) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案</p> <p>註：本學年度或前一學年度獲本校補助之學術活動項目執行成果報告繳交情形(初次申請補助者免勾選)</p> <p><input type="checkbox"/> 尚未繳交 <input type="checkbox"/> 已繳交</p> | | |
| 聯絡人 | 姓名： <input type="text"/> | 電話：(校內分機) | <input type="text"/> 轉 <input type="text"/> |
| | 手機： <input type="text"/> | E-Mail： | <input type="text"/> |

按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人(校內分機1323)。

D.學術論文獎助（每年 10 月）

※說明

- 1.申請學術論文獎助資料係設定連結「本校教師表現及系所績效管理系統」（路徑：學術表現/學術論文/期刊論文）填寫之資訊，完整填寫及上傳附件始可帶入申請資料。
- 2.如未顯示某筆資料、顯示資料有誤或無法帶入顯示資料，請進入「教師表現及系所績效管理系統」填寫、修正及上傳附件。
- 3.附件檔來源

(1)檔案1：上傳論文全文

(通訊作者之姓名未呈現於論文中或通訊作者二位以上者)

(2)檔案2：通訊作者之相關證明頁或接受刊登信函（非必要）

(3)檔案3：Impact Factor排名值查詢網頁頁面之PDF檔（非必要）（期刊收錄於SCI、SSCI者）

| 選擇 | 編號 | 出版年 | 出版月 | 卷數 | 期數 | 類別 | 論文名稱 | 期刊名稱 | 作者類別 | 通訊作者 | 檔案1 | 檔案2 | 檔案3 |
|--------------------------|----|------|-----|----|----|-------|-----------------------|----------|------|------|-----|-----|-----|
| <input type="checkbox"/> | 帶入 | 2010 | 6 | 55 | 2 | TSSCI | 高中職入學制度中在校成績探計校正方式之比較 | 教育科學研究期刊 | 第一作者 | 是 | 附件二 | 附件三 | 附件三 |

國立臺灣師範大學「學術論文」獎助申請表

申請編號：

申請日期：

| | | | |
|--------------|--|-------|------------------------------|
| 申請人 | | 職稱 | 請選擇 <input type="checkbox"/> |
| 服務單位 | 請選擇 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> | | |
| 聯絡電話 | | 其他或手機 | |
| 刊登論文之學術性期刊名稱 | 教育科學研究期刊 | | |
| 申請獎助論文名稱 | 高中職入學制度中在校成績探計校正方式之比較 | | |
| 論文發表情形 | 刊登於西元 2010 年 6 月、期別 55 (2) | | |
| 作者類別 | 第一作者 註一：申請者須以本校為服務機構名稱之第一順位。 註二：通訊作者之姓名須於論文中呈現，若論文中未呈現或通訊作者二位以上者，則須提供接受刊登信函，且申請人為收件者。 註三：博士後研究人員及博士生須為該論文之第一作者。 | | |
| 申請獎助類別 | <input type="radio"/> A&HCI <input type="radio"/> SCI <input type="radio"/> SSCI <input type="radio"/> THCI Core <input type="radio"/> TSSCI | | |
| 上傳相關附件 | 附件一：論文獎助傳送論文抽印本首頁 附件二：通訊作者之相關證明頁或接受刊登信函 附件三：Impact Factor排名值查詢網頁頁面之PDF檔 | | |

按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人（校內分機1326）。

E.學術性專書獎助 (每年 10 月)

*說明

- 1.申請學術性專書獎助資料係設定連結「本校教師表現及系所績效管理系統」(路徑：學術表現/專書及專書論文/學術論著專書)填寫之資訊，完整填寫始可帶入申請資料。
- 2.如未顯示某筆資料、顯示資料有誤或無法帶入顯示資料，請進入「教師表現及系所績效管理系統」填寫、修正。

選擇 編號 出版年 出版月 專書名稱
 20111018180232347144 2010 1 心理test

國立臺灣師範大學「學術性專書」獎助申請表

申請編號：

申請日期：

| | | | |
|----------|---|-------|------------------------------------|
| 申請人 | | 職稱 | <input type="button" value="請選擇"/> |
| 服務單位 | <input type="button" value="請選擇"/> | | |
| 聯絡電話 | <input type="text"/> | 其他或手機 | <input type="text"/> |
| 申請獎助專書名稱 | 心理test | | |
| 專書獎助金額 | <input type="radio"/> 卓越專書 NT\$ 80,000 <input type="radio"/> 傑出專書 NT\$ 60,000 <input type="radio"/> 優良專書 NT\$ 40,000 <input type="radio"/> 甲等專書 NT\$ 20,000 | | |
| 專書發表情形 | 出版於西元 2010 年 1 月 | | |
| 上傳附件 | 附件一：書本封面 <input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> (pdf 檔或圖檔，且作者欄內印有本校校名) 附件二：書本版權頁 <input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> (pdf 檔或圖檔) 附件三：本校圖書館出版中心出版諮詢委員會審查通過之文件 <input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> (pdf 檔) | | |

按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人（校內分機1326）。

F.原創性論文刊登費 (隨到隨審)

國立臺灣師範大學學術活動補助申請表
(原創性學術論文之刊登費)

申請編號：

申請日期：

| | | | |
|-------------------------------|---|----------------------|---|
| 申請人 | <input type="text"/> | 職稱 | <input type="text" value="請選擇"/> |
| 服務單位 | <input type="text" value="請選擇"/> <input type="text" value="請選擇"/> <input type="text" value="請選擇"/> | | |
| 申請獎助 論文名稱 | <input type="text"/> | | |
| 刊登論文之學術性 期刊名稱 | <input type="text"/> | | |
| 論文(擬)發表情形 | 擬刊登於 西元 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月、期別 <input type="text"/> | | |
| 論文刊登類別 | <input type="radio"/> A&HCI <input type="radio"/> SSCI <input type="radio"/> SCIE (網路版) <input type="radio"/> 尚未收錄至JCR者 (註：所屬領域請擇一填寫 JCR領域查詢網址 http://isiknowledge.com/jcr) | | |
| 填列申請補助項目 及經費 | 項目 | 申請金額 (單位：元) | 品名或用途 |
| | 論文刊登費 | <input type="text"/> | 單據中須能明顯看出為 page charge 費用，申請不含 reprints 費用，若出版單位要求須含 minimum reprints 者，須附稿約證明。 |
| 檢附文件 (所有上傳文件合計 請勿超過4MB) | 論文抽印本或影印本 <input type="text" value="選擇檔案"/> 未... 發行或印刷單位所開具之發票或收據 <input type="text" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 信用卡帳單或匯兌資料影本(用以確認臺幣金額及手續費) <input type="text" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 <input type="checkbox"/> 其他(如：接受刊登信函、稿約證明等) 註：前次獲本校補助之學術活動項目執行成果報告繳交情形(初次申請補助者免勾選) <input type="checkbox"/> 已繳交 <input type="checkbox"/> 尚未繳交 | | |
| 聯絡人 | 姓名： <input type="text"/> | 電話：(校內分機) | <input type="text"/> 轉 |
| | 手機： <input type="text"/> | E-Mail： | <input type="text"/> |

按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人(校內分機1323)。

G. 出國參加國際學術會議發表論文

(隨到隨審：會議舉行日五週前，限新進教研人員申請)

| 國立臺灣師範大學學術活動補助申請表 (新進教研人員出國參加國際學術會議發表論文) | | |
|---|--|---|
| 申請編號： | | 申請日期： |
| 申請人 | <input type="text"/> | 職稱 <input type="text"/> |
| 服務單位 | <input type="text"/> | |
| 會議名稱 | <input type="text"/> | |
| 會議時間 | 自 <input type="text"/> 至 <input type="text"/> | |
| 會議地點 | <input type="text"/> | |
| 會議主辦機構 | <input type="text"/> | |
| 發表之論文題目 | 中文： <input type="text"/> | |
| | 英文： <input type="text"/> | |
| 論文發表方式 | <input type="checkbox"/> Keynote Speaker <input type="checkbox"/> Invited Speaker <input type="checkbox"/> Session Chairman <input type="checkbox"/> Oral <input type="checkbox"/> Poster | |
| 填列申請補助 項目及經費 | 項目 | 金額(元) |
| | 機票費 | <input type="text"/> |
| 本計畫有無向科技部或其他相關單位申請補助 | <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 | |
| 檢附文件 | 擬(已)發表之論文摘要及全文(除中文會議外，全文須以英文呈現) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 主辦單位邀請函或論文接受函 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 會議日程表或會議相關資料(會議主辦機構如有發行學術期刊，請檢附相關資料) <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 申請者個人基本資料表 範例下載 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 博士後研究人員須附計畫主持人或指導教授之推薦函 <input type="button" value="選擇檔案"/> 未選...何檔案 註：前次獲本校補助之學術活動項目執行成果報告繳交情形(初次申請補助者免勾選) <input type="checkbox"/> 已繳交 <input type="checkbox"/> 尚未繳交 | |
| 申請人近三年內參加國外舉辦之國際會議及論文發表情形 | | |
| 一、參加國際會議情形： | <input type="text"/> | |
| 二、近三年論文發表情形： | <input type="text"/> | |
| 聯絡人 | 姓名： <input type="text"/> | 電話：(校內分機) <input type="text"/> 轉 <input type="text"/> |
| | 手機： <input type="text"/> | E-Mail： <input type="text"/> |
| 按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人(校內分機1323)。 | | |
| <input type="button" value="暫存"/> <input type="button" value="送出申請"/> | | |

H.學術研究推昇計畫(團隊型)

國立臺灣師範大學學術研究推昇計畫補助方案 團隊型研究推昇計畫申請表

申請編號：

申請日期：

| | | | |
|---|---|--|---|
| 總主持人 | | | |
| 姓名 | | | 職稱 <input type="text" value="請選擇"/> |
| 服務單位 | <input type="text" value="請選擇"/> | | |
| 最近年度執行 校外計畫之經驗 | 計畫名稱 | <input type="text"/> | |
| | 補助年度 | <input type="text"/> | 補助單位 <input type="text"/> |
| 分項計畫主持人 | | | 人數 <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="設定"/> |
| 姓名 | <input type="text"/> | 目前是否有執行校外計畫？ <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 有 | |
| 服務單位 | <input type="text" value="請選擇"/> | | 職稱 <input type="text" value="請選擇"/> |
| 總計畫名稱 | 中文 <input type="text"/> 英文 <input type="text"/> | | |
| 申請補助經費 子計畫數 <input type="text" value="1"/> <input type="button" value="設定"/> | 計畫 | 金額(元) | |
| | 總計畫 | <input type="text"/> | (非必填) |
| | <input type="text"/> | (必填) | <input type="text"/> |
| 申請補助 經費合計 | <input type="text"/> | | |
| 檢附文件 | 研究計畫書及經費預算表 <input type="button" value="瀏覽..."/> (pdf 檔) 總主持人及各分項計畫主持人基本資料表及近五年著作目錄（包括近年執行校外計畫清單）範例下載 <input type="button" value="瀏覽..."/> (pdf 檔) | | |
| 聯絡人 | 姓名： | 電話：（校內分機） | 轉 <input type="text"/> |
| | 手機： | E-Mail： | @ntnu.edu.tw |

按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人（校內分機1323）。

I.學術研究推昇計畫(個人型)

國立臺灣師範大學學術研究推昇計畫補助方案 個人型研究推昇計畫申請表

申請編號：

申請日期：

| | | | |
|---------------------------|---|----------------------|---|
| 申請人 | <input type="text"/> | 職稱 | 請選擇 <input type="text"/> |
| 服務單位 | 請選擇 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> | | |
| 補助對象 | <input type="radio"/> 一、申請國科會計畫未獲補助且目前未執行國科會計畫者 <input type="radio"/> 二、新提個人型計畫者（限近五年內未曾主持過校外單位之計畫者） | | |
| 計畫名稱 | 中文 <input type="text"/> 英文 <input type="text"/> | | |
| 填列申請補助項目及經費（本項經費不核給國外差旅費） | 項目 | 金額(元) | |
| | 設備費 | <input type="text"/> | |
| | 業務費 | <input type="text"/> | |
| 申請補助經費合計 | （註：申請補助之經費請勿填寫超過補助上限） | | |
| 檢附文件 | 研究計畫書及經費預算表範例下載 <input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> (pdf 檔) 個人基本資料表、近五年著作目錄範例下載 <input type="text"/> <input type="button" value="瀏覽..."/> (pdf 檔) <input type="checkbox"/> 計畫諮詢者同意書範例下載 (pdf 檔) <input type="checkbox"/> 未獲國科會補助「專題研究計畫」之審查意見表、【補助對象（一）者檢附】(pdf 檔) | | |
| 聯絡人 | 姓名： | <input type="text"/> | 電話：（校內分機） <input type="text"/> 轉 <input type="text"/> |
| | 手機： | <input type="text"/> | E-Mail： <input type="text"/> @ntnu.edu.tw |

按下「送出申請」按鈕即傳送至研究發展處；如欲退件，請洽本處研究推動組承辦人（校內分機1323）。

2.4 填寫申請表各欄位並上傳附件(檔案總和上限 4MB)

- 2.4.1 **暫存**：欄位未完整填寫或附件未完全上傳，可先暫存申請案，之後再次登入編輯。
- 2.4.2 **送出申請**：完整填寫及上傳附件始可成功送出申請。

2.5 確認案件狀態並列印申請表(請配合送申請表避免系統出錯漏案)

2.5.1 確認案件狀態：至「案件列表」確認該案件之進度為「已送出申請」。



The screenshot shows a web browser window with the URL <http://140.122.100.139/ndarp/caselist.aspx>. The page title is "國立師範大學 獎助申請系統 - Windows Internet Explorer". The navigation menu includes "首頁", "新案申請作業", "案件列表", and "登出系統". The main content is a table of cases:

| 申請編號 | 申請人 | 類別 | 活動名稱 | 案件編輯 | 案件刪除 | 核定金額 | 上傳成果報告 | 進度 |
|-----------|-----|------|---------|------|------|--------|---------------|-------|
| | | 新任教師 | 新年快樂 | | | | | 已送出申請 |
| | | 新任教師 | 聖誕節 | | | | | 已送出申請 |
| 201112006 | | 新任教師 | 教育 | | | | | 已送出申請 |
| 201111003 | | 新任教師 | 排球 | | | 150000 | 已上傳檔案 上傳新檔 | 已送出申請 |
| 201109003 | | 新任教師 | 測試用新進教師 | | | | | 已送出申請 |

At the bottom of the table, there are navigation links: "第一頁", "上一頁", "1", "下一頁", "最後一頁".

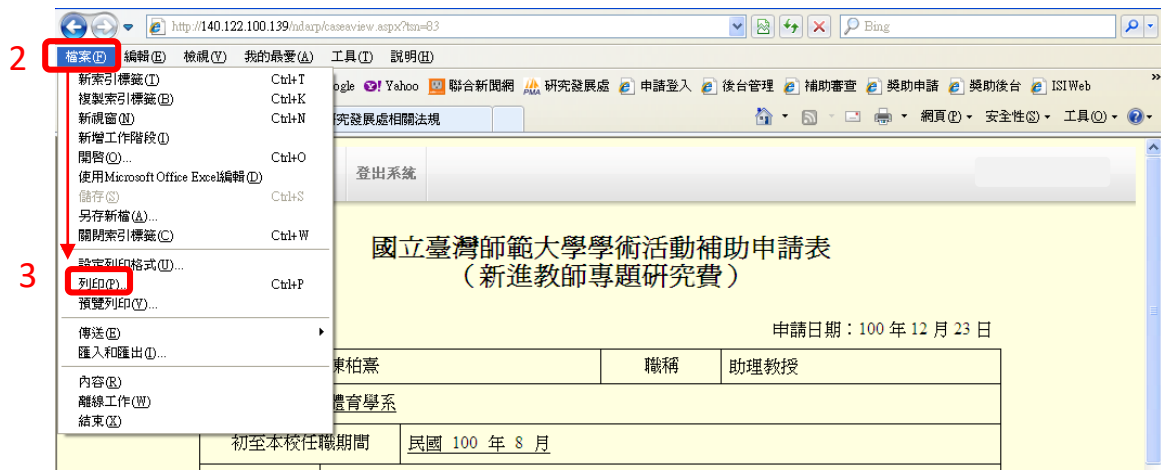
2.5.2 **列印申請表**：至「案件列表」點選已送出申請「案件名稱」，進入完成申請畫面，點選網頁功能列「檔案」→「列印」申請表(不需列印附件)，請申請人確認內容後，於空白處簽名或核章，送至研發處研究推動組，以完成申請程序。



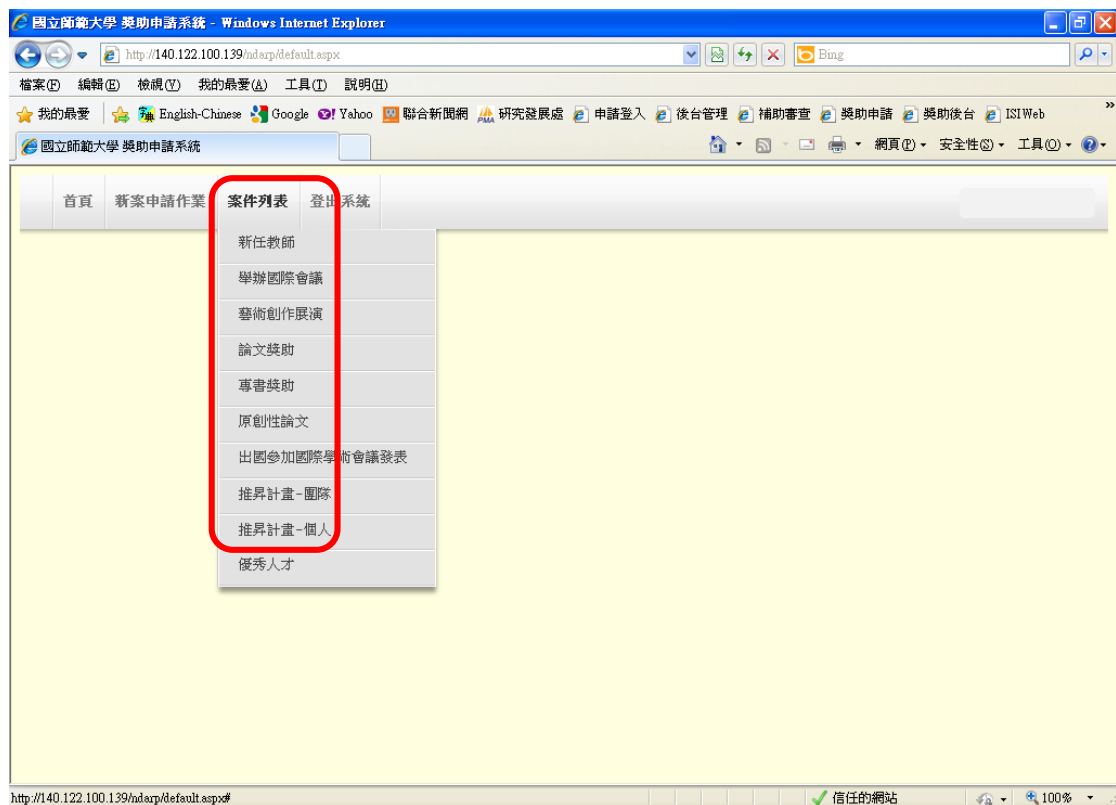
The screenshot shows the same web browser window as above, but with the '聖誕節' case selected. The '聖誕節' text in the '活動名稱' column and the number '1' in the '進度' column are highlighted with a red box.

| 申請編號 | 申請人 | 類別 | 活動名稱 | 案件編輯 | 案件刪除 | 核定金額 | 上傳成果報告 | 進度 |
|-----------|-----|------|---------|------|------|--------|---------------|-------|
| | | 新任教師 | 新年快樂 | | | | | 已送出申請 |
| | | 新任教師 | 聖誕節 | | | | | 已送出申請 |
| 201112006 | | 新任教師 | 教育 | | | | | 已送出申請 |
| 201111003 | | 新任教師 | 排球 | | | 150000 | 已上傳檔案 上傳新檔 | 已送出申請 |
| 201109003 | | 新任教師 | 測試用新進教師 | | | | | 已送出申請 |

At the bottom of the table, there are navigation links: "第一頁", "上一頁", "1", "下一頁", "最後一頁".



3. 案件列表

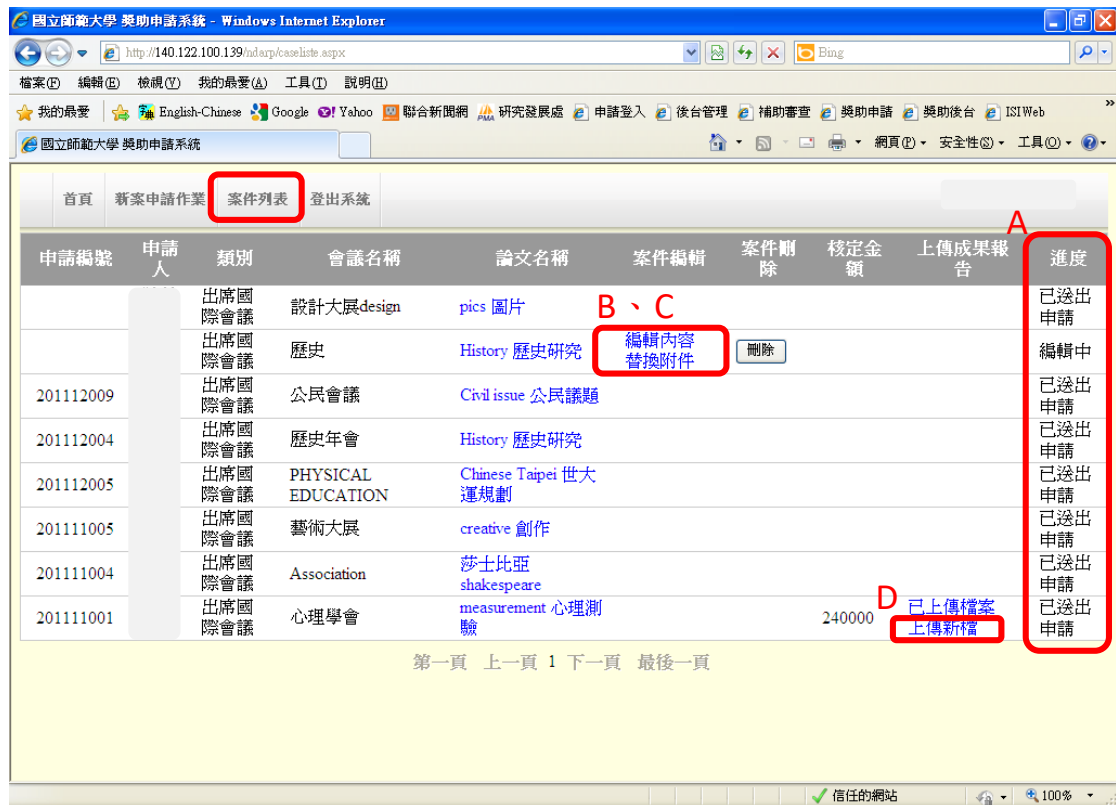


3.1 案件進度(A)：呈現案件狀態(編輯中/已送出申請)

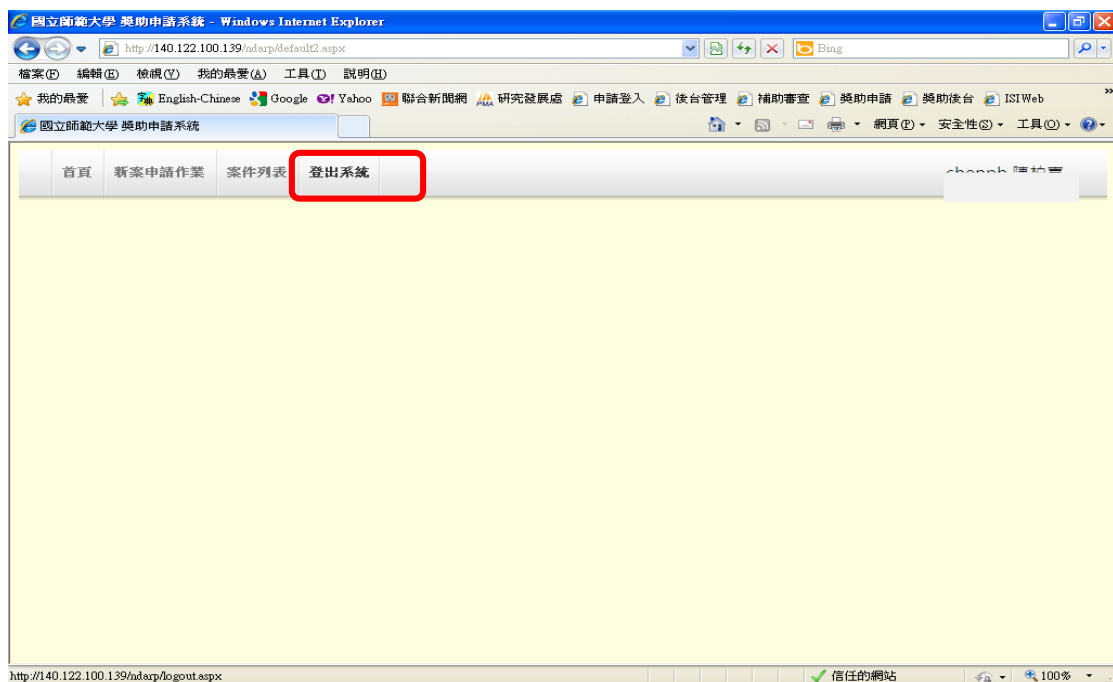
3.2 編輯內容(B)：修改暫存案件(編輯中案件)

3.3 替換附件(C)：替換申請案附件資料(編輯中案件)。

3.4 上傳成果報告(D)：案件經核定並執行完畢，上傳報告始結案。



4. 登出系統



5. 聯絡資訊

研究發展處研究推動組

承辦人：陳怡儂小姐

電話：02-77491323

E-mail：yinungchen@ntnu.edu.tw